



PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO

## SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Aloon-aloon Utara, Nomor: 09, Ponorogo, Jawa Timur 63413,  
Telepon 0352-481003, Faksimile 0352-481484,  
Laman setda.ponorogo.go.id, Pos-el setda@ponorogo.go.id

---

### PENGUMUMAN

NOMOR: 800.1.2.2/KH/2171/405.25/2024

### TENTANG

### PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL FORMASI TAHUN 2024 PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 293 Tahun 2024 Tanggal 2 Juli 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, dibuka kesempatan bagi Putra/Putri terbaik Warga Negara Republik Indonesia yang berminat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS).

#### I. FORMASI JABATAN YANG DIBUTUHKAN

Formasi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) sejumlah 323 formasi dengan rincian sebagai berikut :

1. Pengadaan **CPNS Tenaga Kesehatan** sejumlah 159 formasi
2. Pengadaan **CPNS Tenaga Teknis** sejumlah 164 formasi

Kebutuhan Pengadaan CPNS, terdiri dari:

1. **Kebutuhan CPNS Umum** diperuntukan seluruh warga negara Indonesia yang memenuhi persyaratan
2. **Kebutuhan CPNS Khusus** diperuntukan bagi:
  - a. Penyandang Disabilitas
  - b. Putra/Putri Lulusan Terbaik berpredikat "Dengan Pujian/Cumlaude"

Rincian formasi jabatan, kualifikasi pendidikan dan unit kerja penempatan sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini.

#### II. DASAR HUKUM

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 404);
2. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 320 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;

3. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 321 Tahun 2024 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;
4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024;
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 344 Tahun 2024 tentang Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar Tahun Anggaran 2023 dalam Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024.

### III. PERSYARATAN PELAMARAN CPNS

1. Setiap Warga Negara Indonesia mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi CPNS;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar, dikecualikan bagi pelamar untuk jabatan dokter dengan kualifikasi pendidikan dokter spesialis dan dokter gigi dengan kualifikasi pendidikan dokter gigi spesialis dapat melamar dengan batas usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki **kualifikasi pendidikan** sesuai dengan persyaratan jabatan:
  - a. Pelamar dengan kualifikasi pendidikan sekolah menengah atas/ sederajat harus memiliki ijazah sekolah menengah atas/ sederajat yang terdaftar di Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi dan/ atau kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang agama;
  - b. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/ atau program studi yang **terakreditasi minimal B (BAIK SEKALI)** pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/ atau Pusat Pendidikan Tenaga

- Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah. Jika tanggal kelulusan dalam masa jeda akreditasi, menggunakan akreditasi yang berlaku sebelumnya;
- c. Akreditasi sebagaimana dimaksud huruf b, tercantum dalam pangkalan data Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi atau pangkalan data Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi;
  - d. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi luar negeri memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
  - e. Pelamar pada **Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan** untuk kualifikasi pendidikan merujuk pada **Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor: PT.01.03/F/570/2024** tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024 atau menyesuaikan dengan yang tercantum dalam aplikasi SSCASN.
8. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
  9. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
  10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
  11. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran;
  12. Pelamar yang melamar CPNS tidak dapat melamar Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dalam 1 (satu) periode tahun anggaran;
  13. Pelamar yang diketahui melamar pada lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis jabatan, atau menggunakan 2 (dua) Nomor Induk Kependudukan yang berbeda, dinyatakan gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
  14. Pelamar tidak pernah melakukan dan/atau terlibat Tindakan pelanggaran seleksi pengadaan;
  15. Pelamar tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi Calon ASN yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai;
  16. Pelamar wajib membuat surat pernyataan bersedia mengabdikan pada unit penempatan di Pemerintah Kabupaten Ponorogo dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS;
  17. Dalam hal pelamar sudah dinyatakan lulus oleh Bupati Ponorogo, namun tetap mengajukan pindah, yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri;

18. Pelamar pada kebutuhan jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) harus melampirkan STR (bukan internship) sesuai jabatan yang dilamar, dengan ketentuan :
  - a. STR diterbitkan oleh instansi yang berwenang;
  - b. STR harus masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR;
  - c. Daftar jenis Jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan STR sebagaimana diatur dalam **Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 322 Tahun 2024**.
19. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) untuk formasi umum dan formasi disabilitas dengan persyaratan nilai minimal **2,75** pada skala 0 s.d. 4,00 dibuktikan dengan IPK yang tercantum pada transkrip nilai;
20. Lulusan pendidikan D-IV (Diploma IV) tidak bisa melamar pada formasi dengan kualifikasi pendidikan S.1 (Strata 1) dan sebaliknya. Kecuali pada kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan terdapat pilihan tanda garis miring.  
Contoh: S-1/D-IV Informatika;
21. Pelamar penyandang disabilitas dapat melamar pada kebutuhan umum atau kebutuhan khusus disabilitas atau kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/ *cumlaude* sesuai persyaratan pada masing-masing kebutuhan;
22. Pelamar penyandang disabilitas yang melamar kebutuhan umum atau kebutuhan khusus wajib melampirkan :
  - a. Surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; dan
  - b. Menyampaikan link video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar.
23. Bagi pelamar kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/ *cumlaude* dari perguruan tinggi dalam atau luar negeri, dapat melamar dengan persyaratan sebagai berikut:
  - a. Mempunyai jenjang pendidikan minimal Strata Satu (S-1), **tidak termasuk Diploma Empat (D-IV)**
  - b. Perguruan tinggi dalam negeri dengan predikat kelulusan “dengan pujian”/ *cumlaude* dan berasal dari **perguruan tinggi terakreditasi A/unggul dan program studi terakreditasi A/unggul** pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah; dan
  - c. Pelamar yang merupakan lulusan dari perguruan tinggi luar negeri, dapat melamar pada kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/ *cumlaude*, setelah memperoleh penyeteraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara “dengan

pujian”/ *cumlaude* dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

24. Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar T.A. 2023 Dalam Pengadaan Pegawai Negeri Sipil T.A. 2024
  - a. Pelamar pada pengadaan Pegawai Negeri Sipil tahun anggaran 2024 dapat menggunakan nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) yang diperoleh dalam seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil tahun anggaran 2023 dengan ketentuan sebagai berikut:
    - a) Melamar di <https://sscasn.bkn.go.id> menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi tahun anggaran 2023;
    - b) Melamar pada jenjang pendidikan yang sama dengan yang digunakan pada seleksi tahun anggaran 2023;
    - c) Dapat melamar pada jabatan yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024;
    - d) Dapat melamar pada instansi yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024;
    - e) Memenuhi nilai ambang batas SKD tahun anggaran 2024 sesuai dengan jenis penetapan kebutuhan yang akan dilamar; dan
    - f) Dinyatakan lulus seleksi administrasi pada seleksi tahun anggaran 2024.
  - b. Pelamar yang memilih untuk menggunakan nilai SKD tahun anggaran 2023 tidak dapat mengikuti SKD tahun anggaran 2024;
  - c. Dalam hal pelamar memilih untuk mengikuti SKD tahun anggaran 2024, nilai seleksi yang digunakan adalah nilai SKD tahun anggaran 2024.
25. Dalam hal PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK (Bupati) atau Pyb.

#### **IV. TATA CARA PENDAFTARAN**

1. Semua pendaftaran dilaksanakan melalui SSCASN dan tidak ada pengiriman berkas fisik kepada panitia seleksi pengadaan ASN formasi tahun 2024 Pemerintah Kabupaten Ponorogo;
2. Pelamaran dilakukan melalui laman resmi BKN yaitu <https://sscasn.bkn.go.id> tata cara sebagai berikut :
  - a. Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif untuk mengikuti proses pendaftaran seleksi Pengadaan;
  - b. Selanjutnya pelamar dapat melakukan registrasi pembuatan akun kemudian login dan mengisi data diri sesuai prosedur pendaftaran pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> ;
  - c. Pelamar hanya dapat membuat akun sebanyak 1 (satu) kali;

- d. Pelamar yang telah memiliki akun melakukan pendaftaran sesuai dengan tahapan pada laman <https://sscASN.bkn.go.id>;

## V. DOKUMEN UNGGAH

Setiap dokumen persyaratan wajib **dokumen asli**, bukan fotokopi legalisir, terlihat dan terbaca dengan jelas dengan cara di *scan* kemudian diunggah melalui laman <https://sscASN.bkn.go.id> dengan format dan ukuran/size sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada aplikasi pendaftaran yang terdiri dari:

1. **Pas foto formal terbaru** berwarna tampak depan berlatar belakang merah.  
Pas foto bukan editan, tidak dipercantik dan posisi tegak karena akan dicocokkan dengan *face recognition camera* pada saat Seleksi Kompetensi. Ketidakcocokan wajah pada pas foto hasil upload dengan *face recognition camera* dapat menyebabkan peserta tidak diperbolehkan mengikuti ujian.
2. **Kartu Tanda Penduduk (KTP)** asli atau surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil;
3. **Surat lamaran** ditujukan kepada Bupati Ponorogo di Ponorogo, diketik menggunakan komputer, bermeterai elektronik Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format dapat diunduh di <https://bkpsdm.ponorogo.go.id> );
4. **Ijazah asli sesuai kualifikasi pendidikan**  
Tambahan khusus untuk:
  - a. Pendidikan Profesi: melampirkan ijazah S.1 dan profesi;
  - b. Pendidikan Dokter Spesialis: melampirkan Ijazah S.1, Profesi, dan Spesialis;
  - c. Jika terjadi perubahan nomenklatur Program Studi dan/atau penamaan Program Studi berbeda dengan kualifikasi pendidikan pada persyaratan pendaftaran, wajib menyertakan surat keterangan yang ditandatangani Dekan/Wakil Dekan.
5. **Transkrip Nilai asli** sesuai kualifikasi pendidikan.  
Tambahan khusus untuk:
  - a. Pendidikan Profesi: melampirkan Transkrip Nilai S.1 dan profesi;
  - b. Pendidikan Dokter Spesialis: Transkrip Nilai S.1, Profesi, dan Spesialis.
6. **Surat Pernyataan 5 poin**, diketik menggunakan komputer, bermeterai elektronik 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam, (format harus sesuai dengan contoh, dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id>);
7. **Surat Pernyataan Rencana Penempatan 10 Tahun** terhitung mulai PNS, diketik menggunakan komputer, bermeterai elektronik 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam, (format harus sesuai dengan contoh, dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id>);

8. **Bukti akreditasi:**

- a. Bagi kebutuhan umum dan kebutuhan khusus penyandang disabilitas akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi berupa *screenshot* akreditasi dari laman BAN-PT dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan dan scan asli/fotokopi sertifikat atau Surat Keputusan pada saat lulus;
  - b. Bagi kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/ *cumlaude* wajib melampirkan bukti akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi berupa *screenshot* akreditasi dari laman BAN-PT dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan dan scan asli/fotokopi sertifikat atau Surat Keputusan pada saat lulus;
  - c. Bagi Perguruan Tinggi dengan dokumen akreditasi perguruan tinggi atau program studi/jurusannya berupa Surat Keputusan, cukup melampirkan halaman depan, halaman yang ada akreditasi program studi/jurusan sesuai ijazah pelamar, halaman tanda tangan penetapan Surat Keputusan.
9. Sertifikat atau bukti lain yang menerangkan sebagai ***cumlaude/lulusan terbaik*** (khusus bagi pelamar CPNS kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/ *cumlaude*);
10. **Suarat Tanda Registrasi (STR)** (khusus bagi pelamar untuk jabatan tenaga kesehatan sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 322 Tahun 2024;
11. Khusus bagi **penyandang disabilitas** selain mengunggah dokumen persyaratan pendaftaran sebagaimana dimaksud pada angka 1 sampai dengan 10 ditambah dengan:
- a. Surat keterangan asli dari dokter Rumah Sakit Pemerintah /Puskesmas, yang menerangkan tentang jenis dan/atau tingkat disabilitas yang dialami; dan
  - b. Link video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan kegiatan yang ada kaitannya dengan jabatan yang dilamar.

**Catatan :**

- Ukuran, bentuk dan isi file yang diunggah menyesuaikan keterangan dan kolom pada laman <https://sscasn.bkn.go.id/>;
- Surat Lamaran, Surat Pernyataan dan Surat Keterangan harus disesuaikan dengan format yang telah ditentukan dan dapat diunduh pada <https://bkpsdm.ponorogo.go.id/>;
- Dokumen yang tidak sesuai dengan persyaratan dan tidak terbaca dengan jelas dinyatakan gugur seleksi administrasi;
- Data identitas diri, seperti nama, tempat dan tanggal lahir pada KTP harus sesuai dengan ijazah, transkrip nilai dan dokumen lainnya.

## VI. JADWAL PELAKSANAAN

NO.	KEGIATAN	JADWAL
1.	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d 2 September 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d. 6 September 2024
3.	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5.	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d 28 September 2024
6.	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7.	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9.	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober 2024
10.	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12.	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13.	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14.	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15.	Pelaksanaan SKB CPNS Non-CAT	20 November s.d 17 Desember 2024
16.	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
17.	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024

## VII. TAHAPAN SELEKSI

Seleksi Pengadaan CPNS terdiri dari 3 (tiga) tahap, yaitu :

1. Seleksi Administrasi

Seleksi administrasi berdasarkan dokumen pelamar yang telah diunggah pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>;

2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) meliputi:

- a. Tes Wawasan Kebangsaan (TWK);
- b. Tes Intelegensi Umum (TIU); dan
- c. Tes Karakteristik Pribadi (TKP).

3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB);

Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi diumumkan pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>.

## VIII. MASA SANGGAH

Masa sanggah adalah waktu pengajuan sanggah yang diberikan kepada pelamar untuk melakukan sanggahan terhadap pengumuman hasil seleksi. Penjelasan tentang masa sanggah sebagai berikut:



1. Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman seleksi administrasi, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari sejak hasil seleksi administrasi diumumkan melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>;
2. Panitia seleksi instansi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar;
3. Panitia seleksi instansi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar;
4. Dalam hal alasan sanggahan sebagaimana dimaksud pada angka 3 diterima, panitia seleksi instansi mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggah.

Pada masa sanggah tidak diberikan kesempatan kepada pelamar untuk mengunggah ulang dokumen apabila ada kekeliruan/ kurang-lengkapan dokumen yang dipersyaratkan.

## IX. LAIN-LAIN

1. Seluruh tahapan pelaksanaan Seleksi CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun;
2. Penjelasan kualifikasi pendidikan pada lampiran pengumuman ini sebagai berikut:
  - a. S.1 Hukum/S.1 Ilmu Hukum yang dimaksud adalah Hukum Perdata, Hukum Administrasi Negara, Hukum Tata Negara, Hukum Pidana, **bukan** merupakan Hukum Syariah/Hukum Islam;
  - b. S.1 Ekonomi Pembangunan yang dimaksud adalah **bukan** yang berhubungan dengan perbankan dan/atau syariah.
3. Khusus untuk jabatan **Satuan Polisi Pamong Praja – Ahli Pertama** harus memenuhi syarat memiliki tinggi badan paling kurang **160 sentimeter untuk laki-laki** dan **155 sentimeter untuk perempuan**, yang dibuktikan dengan surat keterangan sehat yang menjelaskan tinggi badan, dikeluarkan oleh faskes pemerintah (puskesmas atau rumah sakit milik pemerintah) yang **diupload bersama surat pernyataan 5 poin**.
4. Jika peserta dinyatakan lulus pada saat melengkapi persyaratan administrasi ditemukan adanya pemalsuan dokumen dan ketidaksesuaian dengan persyaratan yang ditentukan, akan dikenai sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku serta secara otomatis peserta dianggap gugur;
5. Keputusan Panitia Seleksi Penerimaan CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak;
6. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;

7. Pemerintah Kabupaten Ponorogo tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia, peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan Pegawai ASN;
8. Dalam hal peserta seleksi dikemudian hari terbukti ditemukan dokumen yang diunggah tidak sesuai dengan persyaratan pada saat proses seleksi dan sudah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi serta mendapatkan persetujuan nomor induk pegawai (NIP), maka akan dibatalkan status kepegawaiannya;
9. Pelamar wajib mengikuti perkembangan informasi yang ada di <https://bkpsdm.ponorogo.go.id> apabila terdapat perubahan sewaktu-waktu maka yang dipakai adalah informasi terakhir;
10. Panitia Seleksi Penerimaan CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 membuka helpdesk melalui FAQ pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>, Instagram: @bkpsdmponorogo, e-mail: [helpdesk.casnponorogo@gmail.com](mailto:helpdesk.casnponorogo@gmail.com)
11. Informasi lainnya berkaitan dengan Seleksi CASN Pemerintah Kabupaten Ponorogo Tahun 2024 disampaikan melalui:
  - a. Instagram : @bkpsdmponorogo
  - b. Website : <https://bkpsdm.ponorogo.go.id>

Panitia tidak membuka layanan melalui layanan telepon, whatsapp, telegram, atau media lainnya selain yang disebutkan di atas. Peserta harap berhati-hati terhadap oknum yang mengatasnamakan Panitia.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan menjadi perhatian.

Dikeluarkan di : Ponorogo  
Pada Tanggal : 13 Agustus 2024

Sekretaris Daerah  
Selaku Ketua Panitia Seleksi Daerah



Agus Pramono

LAMPIRAN: PENGUMUMAN TENTANG PENGADAAN  
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL FORMASI  
TAHUN 2024 PEMERINTAH KABUPATEN  
PONOROGO

NOMOR : 800.1.2.2/KH/2171/405.25/2024

TANGGAL : 19 AGUSTUS 2024

RINCIAN PENETAPAN KEBUTUHAN PEGAWAI NEGERI SIPIL  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PONOROGO  
TAHUN ANGGARAN 2024

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
		UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
<b>A. TENAGA KESEHATAN</b>		<b>153</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	
1	PERAWAT TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
2	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOREJO
3	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPECIALIS BEDAH TORAKS KARDIOVASKULAR	1			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN MEDIS
4	BIDAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SOOKO
5	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	3			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
6	APOTEKER AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KUNTI
7	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPECIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
8	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPECIALIS RADIOLOGI	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
9	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU
10	APOTEKER AHLI PERTAMA			1	DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NAILAN
11	PERAWAT AHLI PERTAMA	2			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
12	PERAWAT TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BALONG
13	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
14	PERAWAT TERAMPIL	11			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
15	RADIOGRAFER TERAMPIL	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN PENUNJANG
16	BIDAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KUNTI
17	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	2			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BIDANG PENUNJANG MEDIS
18	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BUNGKAL
19	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SLAHUNG
20	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS RONOWIJAYAN
21	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
		UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
22	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SOOKO
23	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG
24	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
25	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS MLARAK
26	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG
27	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMBIT
28	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	2			DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN PERTAMANAN
29	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
30	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BONDRANG
31	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
32	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SLAHUNG
33	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SIMAN
34	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI KLINIK	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
35	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KUNTI
36	APOTEKER AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMPUNG
37	BIDAN TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
38	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT
39	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
40	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAWOO
41	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO SELATAN
42	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
43	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU
44	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
45	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NAILAN
46	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BUNGKAL

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
		UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
47	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
48	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SOOKO
49	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BUNGKAL
50	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PATOLOGI ANATOMI	1			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN MEDIS
51	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGEBEL
52	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS MLARAK
53	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SOOKO
54	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ANAK	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
55	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SIMAN
56	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PENYAKIT DALAM	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
57	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOSARI
58	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JAMBON
59	BIDAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BONDRANG
60	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAMBIT
61	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
62	TEKNISI ELEKTROMEDIS TERAMPIL	3			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BIDANG PENUNJANG MEDIS
63	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BADEGAN
64	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
65	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
66	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	5		5	RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN MEDIS
67	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
68	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS OBSTETRI DAN GINEKOLOGI	1			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN MEDIS
69	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   UPT LABORATORIUM KESEHATAN
70	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS WRINGINANOM
71	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SOOKO

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
		UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
72	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOSARI
73	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   INSTALASI FARMASI
74	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
75	PERAWAT TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
76	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BALONG
77	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF	1			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN MEDIS
78	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT
79	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
80	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
81	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SIMAN
82	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   UPT LABORATORIUM KESEHATAN
83	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KUNTI
84	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU
85	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS BEDAH (UMUM)	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN
86	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JAMBON
87	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS RONOWIJAYAN
88	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG
89	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
90	BIDAN TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOSARI
91	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOSARI
92	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS TELINGA HIDUNG TENGGOROK - BEDAH KEPALA DAN LEHER	1			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG PELAYANAN MEDIS
93	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
94	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	5			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PELAYANAN   BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT
95	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
96	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG

NO	NAMA JABATAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
		UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
97	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JETIS
98	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NAILAN
99	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SETONO
100	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOREJO
101	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KUNTI
102	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
103	PERAWAT TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO SELATAN
104	NUTRISIONIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SUKOSARI
105	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
106	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JETIS
107	BIDAN TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PUDAK
108	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BADEGAN
109	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS KESUGIHAN
110	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SOOKO
111	FISIKAWAN MEDIS AHLI PERTAMA	1			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BIDANG PENUNJANG MEDIS
112	PERAWAT TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRAYUN
113	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER (UMUM)	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU
114	PERAWAT TERAMPIL	2			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS SAWOO
115	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JETIS
116	PERAWAT TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG
117	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS BABADAN
118	ASISTEN APOTEKER TERAMPIL	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS WRINGINANOM
119	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	1			DINAS KESEHATAN   SEKRETARIAT
120	DOKTER AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF	1			RSUD BANTARANGIN   SEKSI PELAYANAN MEDIS, KEPERAWATAN DAN KEBIDANAN

Catatan: Pelamar pada **Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan** untuk kualifikasi pendidikan merujuk pada **Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor: PT.01.03/F/570/2024** tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan Surat Tanda Registrasi dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024 atau menyesuaikan dengan yang tercantum dalam aplikasi SSCASN.

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
<b>B. TENAGA TEKNIS</b>			<b>157</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	
1	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	2			BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA   BIDANG PERENCANAAN, PENGADAAN, PENGOLAHAN DATA DAN SISTEM INFORMASI ASN
2	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN PONOROGO   KELURAHAN TAMBAKBAYAN KECAMATAN PONOROGO   SEKRETARIAT
3	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
4	PENATA KELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING ANAK	1			DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
5	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	D-IV KEBIDANAN - D-IV FISIOTERAPI - D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV PROMOSI KESEHATAN - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN HEWAN - S-1 GIZI - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 FARMASI KLINIS - S-1 KEDOKTERAN GIGI - S-1 FARMASI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 KEBIDANAN - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JENANGAN
6	PENGELOLA LAYANAN KESEHATAN	D-III REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	1			RSUD BANTARANGIN   SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
7	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS	1			KECAMATAN SLAHUNG   SEKRETARIAT KECAMATAN SLAHUNG   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
8	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
9	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN PULUNG   SEKSI PELAYANAN UMUM
10	PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN AHLI PERTAMA	S-1 PROTEKSI TANAMAN - S-1 AGRONOMI - S-1 HAMA DAN PENYAKIT TANAMAN - S-1 BIOLOGI - S-1 AGROEKOTEKNOLOGI (MINAT PERLINDUNGAN TANAMAN / HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - S-1 AGROTEKNOLOGI (MINAT PERLINDUNGAN TANAMAN / HAMA DAN PENYAKIT TUMBUHAN) - S-1 PERLINDUNGAN TANAMAN	1			DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   BIDANG PERKEBUNAN



NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
11	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			KECAMATAN SIMAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
12	PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1			KECAMATAN KAUMAN   SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
13	OPERATOR LAYANAN KESEHATAN	SLTA/SMA SEDERAJAT	3			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN PENUNJANG NON MEDIS
14	PENATA BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	D-III TEKNIK SIPIL - D-III ARSITEKTUR	1			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR PENUNJANG   BAGIAN UMUM
15	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	2			DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA   SEKRETARIAT
16	PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR TERAMPIL	D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III MANAJEMEN PERKANTORAN	1			BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA   BIDANG PERENCANAAN, PENGADAAN, PENGOLAHAN DATA DAN SISTEM INFORMASI ASN
17	PAMONG PEMERINTAHAN	D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			KECAMATAN BABADAN   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
18	ANALIS PEMANFAATAN ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI AHLI PERTAMA	S-1 AGROEKOTEKNOLOGI - S-1 TEKNOLOGI PANGAN DAN HASIL PERTANIAN - S-1 AGRONOMI - S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN - S-1 AGRIBISNIS - S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN - S-1 TEKNOLOGI PANGAN - S-1 AGROTEKNOLOGI - S-1 ILMU PERTANIAN - S-1 TEKNIK INDUSTRI PERTANIAN - S-1 REKAYASA INDUSTRI PERTANIAN - S-1 SAINS PANGAN	1			DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
19	PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	2			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN   BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SEKRETARIAT DAERAH
20	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN MLARAK   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
21	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	S-1 ILMU LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PENGELOLAAN SUMBER DAYA ALAM DAN LINGKUNGAN	1			DINAS PERDAGANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO   BIDANG INDUSTRI
22	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			RSUD BANTARANGIN   SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
23	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			KECAMATAN SAWOO   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
24	PAMONG PEMERINTAHAN	D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 STUDI PEMERINTAHAN	1			KECAMATAN JENANGAN   SEKSI TATA PEMERINTAHAN

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
25	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	2			DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMUDA DAN OLAHRAGA
26	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PENDIDIKAN   SEKRETARIAT
27	PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN AHLI PERTAMA	D-IV ARSITEKTUR - D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNIK KONSTRUKSI GEDUNG - S-1 TEKNIK ARSITEKTUR - D-IV TEKNIK PERAWATAN DAN PERBAIKAN GEDUNG - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 ARSITEKTUR - S-1 PLANOLOGI	1			DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG PERUMAHAN DAN TATA BANGUNAN
28	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG PEMASARAN DAN EKONOMI KREATIF
29	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 HUKUM	2			INSPEKTORAT   INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I
30	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	D-IV ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	1			DINAS PENDIDIKAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
31	STATISTISI AHLI PERTAMA	S-1 MATEMATIKA - S-1 STATISTIKA	1			DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA   BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN
32	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
33	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS	1			BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK   BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK
34	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV AKUNTANSI BISNIS DIGITAL - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN   BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT DAERAH
35	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN JAMBON   SEKSI PELAYANAN UMUM

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
36	ANALIS KEBENCANAAN AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 KLIMATOLOGI - S-1 TEKNIK GEODESI - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 ARSITEKTUR - S-1 TEKNIK GEOLOGI - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 STATISTIKA - S-1 GEOGRAFI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1			BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH   BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI
37	PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI PERTAMA	D-IV MANAJEMEN PENANGGULANGAN BENCANA DAN KEGAWATDARURATAN - S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 MANAJEMEN BENCANA - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 GEOGRAFI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1			BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH   BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK
38	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	D-IV KEBIDANAN - D-IV FISIOTERAPI - D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV PROMOSI KESEHATAN - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN HEWAN - S-1 GIZI - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 FARMASI KLINIS - S-1 KEDOKTERAN GIGI - S-1 FARMASI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 KEBIDANAN - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS NGRANDU
39	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	2			KECAMATAN PUDAK   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
40	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			RSUD BANTARANGIN   SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
41	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN   BAGIAN ADMINISTRASI PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SEKRETARIAT DAERAH
42	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA   BAGIAN TATA PEMERINTAHAN DAN KERJASAMA SEKRETARIAT DAERAH

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
43	PENATA KELOLA JALAN DAN JEMBATAN AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK SIPIL - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KONSTRUKSI JALAN DAN JEMBATAN - D-IV PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - D-IV TEKNIK PERANCANGAN JALAN DAN JEMBATAN - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 ARSITEKTUR	1			DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG BINA MARGA
44	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PERDAGANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO   BIDANG PERDAGANGAN
45	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1			BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH   SEKRETARIAT
46	PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL	D-III MANAJEMEN ASET - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN KEUANGAN	1			BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA   SEKRETARIAT
47	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN   BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SEKRETARIAT DAERAH
48	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
49	PENGELOLA KEPROTOKOLAN	D-III KOMUNIKASI MASSA - D-III MANAJEMEN - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH
50	PENATA KELOLA OBAT DAN MAKANAN	S-1 GIZI - S-1 FARMASI - S-1 TEKNIK KIMIA - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 BIOLOGI - S-1 TEKNOLOGI PANGAN	1			DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA   BIDANG KELUARGA BERENCANA
51	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN NGRAYUN   SEKSI PELAYANAN UMUM
52	PENATA KELOLA PEMERINTAHAN	D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			KECAMATAN NGBEL   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
53	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1			DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA   SEKRETARIAT
54	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN PAJAK - S-1 MATEMATIKA - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 ADMINISTRASI PAJAK - S-1 MANAJEMEN PAJAK - S-1 STATISTIKA	1			BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   SEKRETARIAT
55	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1			DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   BIDANG PELAYANAN DAN REHABILITASI SOSIAL
56	PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA   BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT DAERAH

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
57	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL   BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
58	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH KOTA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   SEKRETARIAT
59	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III KEARSIPAN	1			DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN   BIDANG LAYANAN DAN INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
60	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1			SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN UMUM
61	ARSIPARIS TERAMPIL	D-III ILMU INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III KEARSIPAN	1			DINAS TENAGA KERJA   SEKRETARIAT
62	MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1			DINAS TENAGA KERJA   BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL
63	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	2			DINAS PENDIDIKAN   BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
64	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL	1			INSPEKTORAT   INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III
65	PENYUSUN MATERI HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-1 HUKUM	1			KECAMATAN SIMAN   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
66	PENYULUH LINGKUNGAN HIDUP AHLI PERTAMA	S-1 ILMU LINGKUNGAN - S-1 ILMU BIOLOGI - S-1 TEKNIK PENYEHATAN LINGKUNGAN - S-1 TEKNIK LINGKUNGAN - S-1 BIOLOGI	4			DINAS LINGKUNGAN HIDUP   BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN, KERUSAKAN LINGKUNGAN DAN KONSERVASI SDA DAN LINGKUNGAN HIDUP
67	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PERDAGANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO   SEKRETARIAT
68	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA	1			DINAS KESEHATAN   SEKRETARIAT
69	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	S-1 KEDOKTERAN GIGI - D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 KEBIDANAN - S-1 GIZI - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - D-IV KEBIDANAN - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV FISIOTERAPI - D-IV ANALIS KESEHATAN - S-1 FARMASI KLINIS - S-1 KEPERAWATAN - S-1 FARMASI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN HEWAN		1		DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS JETIS
70	PERENCANA AHLI PERTAMA	D-IV AKUNTANSI - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN	1			DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   SEKRETARIAT

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
71	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN   BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH
72	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN BABADAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN KEUANGAN, PENYUSUNAN PROGRAM DAN PELAPORAN
73	PENGAWAS TRANSPORTASI DARAT	D-IV MANAJEMEN KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN - D-IV TEKNIK KESELAMATAN OTOMOTIF - S-1 TEKNIK SIPIL - S-1 TRANSPORTASI DARAT - S-1 TEKNIK MESIN	1			DINAS PERHUBUNGAN   UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR
74	PENATA KEPROTOKOLAN	D-IV ADMINISTRASI NEGARA - D-IV KOMUNIKASI MASSA - D-IV STUDI KEBIJAKAN PUBLIK - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN KOMUNIKASI - S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL - S-1 HUBUNGAN MASYARAKAT - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	2			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH
75	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH   BIDANG PENGENDALIAN PENDAPATAN DAERAH
76	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV AKUNTANSI BISNIS DIGITAL - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1			DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK   SEKRETARIAT
77	PENGELOLA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	D-III SOSIOLOGI PEDESAAN - D-III PEMBANGUNAN SOSIAL - D-III HUBUNGAN MASYARAKAT - D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III ADMINISTRASI PUBLIK	1			DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
78	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH KOTA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   BIDANG SOSIAL BUDAYA
79	PAMONG PEMERINTAHAN	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 MANAJEMEN - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 HUKUM - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 EKONOMI		1		KECAMATAN JETIS   SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
80	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	2			BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH   SEKRETARIAT
81	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN	1			SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN KEUANGAN
82	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA   BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA
83	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI - S-1 ADMINISTRASI PAJAK	1			INSPEKTORAT   INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
84	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV AKUNTANSI BISNIS DIGITAL - D-IV LAYANAN PUBLIK - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1			DINAS PERTANIAN, KETAHANAN PANGAN DAN PERIKANAN   SEKRETARIAT
85	ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF AHLI PERTAMA	S-1 PARIWISATA	1			DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA   BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA
86	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI PERTAMA	D-IV ADMINISTRASI PUBLIK - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH - D-IV ILMU ADMINISTRASI NEGARA - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 MANAJEMEN - S-1 INFORMATIKA - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			SATUAN POLISI PAMONG PRAJA   BIDANG SUMBER DAYA APARATUR DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT
87	PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	1			SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN
88	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNIK INFORMATIKA	1	1		DINAS KESEHATAN   SEKRETARIAT
89	PENGEMBANG KEWIRUSAHAAN AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 TEKNIK INDUSTRI - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN	1			DINAS PERDAGANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO   BIDANG KOPERASI DAN USAHA MIKRO
90	PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR TERAMPIL	D-III ADMINISTRASI PERKANTORAN - D-III MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA - D-III ADMINISTRASI NEGARA - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III MANAJEMEN PERKANTORAN	1			BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA   BIDANG MUTASI DAN PROMOSI
91	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN PONOROGO   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
92	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN SAMBIT   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
93	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN SOOKO   SEKSI PELAYANAN UMUM
94	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   SEKRETARIAT
95	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PENDIDIKAN   BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH MENENGAH PERTAMA
96	PERENCANA AHLI PERTAMA	D-IV AKUNTANSI - S-1 AKUNTANSI - S-1 ILMU EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 ILMU ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU KOMUNIKASI - S-1 ILMU HUKUM	1			DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA   SEKRETARIAT

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
97	PENATA KELOLA PENANAMAN MODAL AHLI PERTAMA	S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
98	SURVEYOR PEMETAAN TERAMPIL	D-III SURVEI DAN PEMETAAN - D-III SURVEI PEMETAAN DAN INFORMASI GEOGRAFIS - D-III TEKNOLOGI PENGINDERAAN JAUH - D-III TEKNIK SURVEY DAN PEMETAAN - D-III PENGINDERAAN JAUH DAN SISTEM INFORMASI GEOGRAFI	1			DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   BIDANG PENATAAN RUANG
99	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL   BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (SIAK)
100	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN JENANGAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN KEUANGAN, PENYUSUNAN PROGRAM DAN PELAPORAN
101	PENYUSUN MATERI HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-1 HUKUM		1		KECAMATAN SUKOREJO   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
102	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER	5			RSUD Dr. HARJONO S   WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI   BAGIAN PERENCANAAN
103	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI - S-1 PSIKOLOGI - S-1 ILMU POLITIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			DINAS TENAGA KERJA   SEKRETARIAT
104	PERISALAH LEGISLATIF AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			SEKRETARIAT DPRD   BAGIAN PERSIDANGAN DAN RISALAH
105	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	2			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH
106	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH   BIDANG PERBENDAHARAAN
107	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
108	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN KAUMAN   SEKSI TATA PEMERINTAHAN
109	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS	1			BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK   BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL BUDAYA, AGAMA



NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
110	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
111	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI - D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA   BIDANG MUTASI DAN PROMOSI
112	ARSIPARIS AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 BAHASA INGGRIS - S-1 STATISTIKA - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 EKONOMI DAN KEUANGAN ISLAM	1			BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK   SEKRETARIAT
113	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN BUNGKAL   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
114	POLISI PAMONG PRAJA AHLI PERTAMA	S-1 ILMU PEMERINTAHAN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 HUKUM - S-1 ILMU POLITIK - D-IV ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DAERAH	2			SATUAN POLISI PAMONG PRAJA   BIDANG PENEGAKAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH
115	PENYUSUN MATERI HUKUM DAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-1 HUKUM			1	SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA   BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT DAERAH
116	PERENCANA AHLI PERTAMA	D-IV AKUNTANSI - S-1 ADMINISTRASI NEGARA - S-1 AKUNTANSI - S-1 MANAJEMEN - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1			DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL   SEKRETARIAT
117	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN - D-IV AKUNTANSI BISNIS DIGITAL - S-1 AKUNTANSI - S-1 EKONOMI - D-IV AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK - S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK	1			DINAS PENDIDIKAN   SEKRETARIAT
118	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PERDAGANGAN KOPERASI DAN USAHA MIKRO   BIDANG PENGELOLAAN PASAR
119	PENATA LAKSANA PENYEHATAN LINGKUNGAN TERAMPIL	D-III TEKNIK SIPIL - D-III TEKNIK LINGKUNGAN - D-III TEKNIK PENGAIRAN - D-III TEKNOLOGI KONSTRUKSI BANGUNAN AIR - D-III TEKNOLOGI LINGKUNGAN - D-III REKAYASA LINGKUNGAN	1			DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   UPTD PENGELOLAAN AIR LIMBAH DOMESTIK
120	PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL	D-III MANAJEMEN ASET - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN KEUANGAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III MANAJEMEN PAJAK	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH
121	INSTRUKTUR AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN VOKASIONAL TATA RIAS - S-1 TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN - S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA - S-1 DESAIN PRODUK	1			DINAS TENAGA KERJA   BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA
122	ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA	S-1 EKONOMI - S-1 MANAJEMEN - S-1 HUKUM - S-1 ADMINISTRASI PUBLIK - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAAHRAHA   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
123	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV TEKNIK INFORMATIKA - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PENDIDIKAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
124	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	D-IV KEBIDANAN - D-IV FISIOTERAPI - D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV PROMOSI KESEHATAN - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN HEWAN - S-1 GIZI - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 FARMASI KLINIS - S-1 KEDOKTERAN GIGI - S-1 FARMASI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 KEBIDANAN - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PONOROGO UTARA
125	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
126	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			KECAMATAN BALONG   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
127	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI		1		KECAMATAN PONOROGO   KELURAHAN KEPATIHAN KECAMATAN PONOROGO   SEKRETARIAT
128	PENATA LAKSANA BARANG TERAMPIL	D-III MANAJEMEN ASET - D-III AKUNTANSI - D-III MANAJEMEN KEUANGAN - D-III ADMINISTRASI BISNIS - D-III ADMINISTRASI PUBLIK - D-III MANAJEMEN PAJAK	1			DINAS PERHUBUNGAN   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
129	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA	D-IV KEAMANAN SISTEM INFORMASI - D-IV SISTEM INFORMASI KOTA CERDAS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER GRAFIS - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA PERANGKAT LUNAK - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK INFORMATIKA - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA   BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH
130	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI		1		DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK   SEKRETARIAT

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
131	ASISTEN PERPUSTAKAAN TERAMPIL	D-III PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN - D-III PERPUSTAKAAN - D-III ILMU PERPUSTAKAAN - D-III ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN - D-III ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI - D-III ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM - D-III TEKNIK PERPUSTAKAAN, DOKUMENTASI DAN INFORMASI - D-III PERPUSTAKAAN, INFORMASI, DAN KEARSIPAN - D-III PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI	1			DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN   BIDANG LAYANAN DAN INFORMASI PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
132	AUDITOR AHLI PERTAMA	S-1 AKUNTANSI - S-1 ADMINISTRASI PAJAK	1			INSPEKTORAT   INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III
133	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA	S-1 TEKNIK SIPIL	1			INSPEKTORAT   INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH IV
134	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	D-IV KEBIDANAN - D-IV FISIOTERAPI - D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV PROMOSI KESEHATAN - D-IV KEPERAWATAN ANESTESIOLOGI - S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 KEDOKTERAN - S-1 KEDOKTERAN HEWAN - S-1 GIZI - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 FARMASI KLINIS - S-1 KEDOKTERAN GIGI - S-1 FARMASI - S-1 KEPERAWATAN - S-1 KEBIDANAN - S-1 KESEHATAN LINGKUNGAN - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1			DINAS KESEHATAN   PUSKESMAS PULUNG
135	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	2			SEKRETARIAT DAERAH   ASISTEN ADMINISTRASI UMUM   BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH
136	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN PONOROGO   KELURAHAN PINGGIRSARI KECAMATAN PONOROGO   SEKRETARIAT
137	PENATA KELOLA LAYANAN KESEHATAN	D-IV ANALIS KESEHATAN - D-IV MANAJEMEN INFORMASI KESEHATAN - D-IV PROMOSI KESEHATAN - S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN - S-1 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - D-IV KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA - S-1 PSIKOLOGI - S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	2			RSUD BANTARANGIN   SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
138	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA - D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS	1			DINAS PERHUBUNGAN   BIDANG ANGKUTAN
139	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	D-III TEKNOLOGI INFORMASI - D-III SISTEM INFORMASI - D-III TEKNIK INFORMATIKA	1			BADAN PENDAPATAN, PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH   BIDANG AKUNTANSI
140	PERENCANA AHLI PERTAMA	S-1 PERENCANAAN WILAYAH KOTA - S-1 MANAJEMEN - S-1 ILMU SOSIAL - S-1 ILMU PEMERINTAHAN	1			BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN   BIDANG PRASARANA

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI			UNIT KERJA PENEMPATAN
			UMUM	DISSABILITAS	CUMLAUDE	
141	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	D-IV TEKNOLOGI REKAYASA KOMPUTER - S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI - S-1 SISTEM INFORMASI - S-1 ILMU INFORMATIKA - S-1 TEKNIK KOMPUTER - S-1 REKAYASA SISTEM KOMPUTER - S-1 REKAYASA KOMPUTER - S-1 ILMU KOMPUTER - S-1 TEKNOLOGI INFORMASI	1			KECAMATAN SAMPUNG   SEKRETARIAT   SUB BAGIAN UMUM DAN KEPAGAWAIAN



Sekretaris Daerah  
Selaku Ketua Panitia Seleksi Daerah

Agus Pramono